

Ja informācija par bezdarbnieku, tad atzīmē SAMAKSAS, ja informācija par Darba vadītāju, tad atzīmē DOTĀCIJAS

3.pielikums pie atskaites par bezdarbnieku ar invaliditāti nodarbināšanu

Apliecinājums darba samaksas / dotācijas par darba vadīšanu saņemšanai par iepriekšējo pārskata periodu¹
(pasvītro atbilstoši)


(ESF projekts „Subsidētās darbavietas bezdarbniekiem” Nr.9.1.1.1/15/I/001)²

Līgums Nr. 35.13.5-2.3/320
Pielikums Atskaitei Nr.2

Norāda atbilstoši
Līguma un
Atskaites Nr.

Datums ne ātrāks, kā algas saņemšanas datums un ne vēlāks, kā atskaites sagatavošanas datums.

Apliecinu dotācijas saņemšanu³ par iepriekšējo pārskata periodu saskaņā ar iepriekšējā Atskaitē norādīto⁴

Darba vadītāja vārds uzvārds	Nostrādāto dienu, kad vadīts darbs bezdarbniekam/ -kiem skaits	Saņemtā dotācija EUR	Paraksts	Datums
Ivars Garais	15	187.50		26.02.2021.

¹ Apliecinājumu sagatavo par katru personu atsevišķi, lieko tabulu dzēšot.

² Ja pasākums īstenots nodarbinātības speciālā budžeta ietvaros, iekavas dzēš.

³ Ja bezdarbnieka vai darba vadītāja paraksts nav iegūstams, jo persona ir prombūtnē (piemēram, darbnespēja, atvaļinājums, darba tiesisko attiecību pārtraukšana u.c.), tā vietā parakstās Darba devējs, norādot piezīmi, kāpēc nav iespēju iegūt personas parakstu un papildus Atskaites pielikumā pievieno izmaksu apliecinājoša dokumenta kopiju. Ja Atskaite tiek parakstīta ar elektronisko parakstu un bezdarbniekam vai darba vadītājam nav elektroniskā paraksta, bezdarbnieku un darba vadītāju apliecinājumu kopijas darba devējs apstiprina ar elektronisko parakstu un iesniedz NVA. Nodrošina apliecinājumu oriģinālu uzglabāšanu un uzrādīšanu pārbaudes laikā.

⁴ Iesniedzot pirmo Atskaiti, apliecinājums nav nepieciešams.