

### Grozījumi Nr.13

01.02.2012. noslēgtajai Vienošanās Nr.2012/43  
par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu un Eiropas Sociālā fonda  
līdzfinansējuma un valsts budžeta līdzfinansējuma piešķiršanu

Rīgā

2014.gada 20. novembrī

**Nodarbinātības valsts aģentūra kā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā sadarbības iestāde** (turpmāk – Sadarbības iestāde), K.Valdemāra ielā 38 k-1, Rīgā, LV – 1010, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001634668, kas darbojas uz Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.876 “Nodarbinātības valsts aģentūras nolikums” un Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma pamata un ko uz Nodarbinātības valsts aģentūras 2013.gada 16.aprīļa rīkojuma Nr.137 “Par sadarbības iestādes funkciju izpildi 2007.-2013.gada plānošanas periodā” un Nodarbinātības valsts aģentūras 2013.gada 20.decembra rīkojuma Nr.467 “Par amatpersonu pilnvaru noteikšanu” un 2010.gada 8.februāra Ministru prezidenta rīkojuma Nr.45 „Par I.Šteinas pārcelšanu” pamata pārstāv direktora vietniece Eiropas Savienības fondu jautājumos **Inese Šteina**, no vienas puses,

un **Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs - Nodarbinātības valsts aģentūra** (turpmāk – finansējuma saņēmējs), K.Valdemāra ielā 38 k-1, Rīgā, LV – 1010, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001634668, kas darbojas uz Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.876 “Nodarbinātības valsts aģentūras nolikums” un Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma pamata un ko uz Nodarbinātības valsts aģentūras 2013.gada 20.decembra rīkojuma Nr.467 „Par amatpersonu pilnvaru noteikšanu” un Nodarbinātības valsts aģentūras 2014.gada 7.maija rīkojuma Nr.3.3-01/633 „Par S.Šimkus pārcelšanu” pamata pārstāv direktora vietniece pamatdarbības jautājumos **Sandra Šimkus**, no otras puses,

abi kopā – Puses, katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Labklājības ministrijas 2014.gada 6.novembra vēstuli Nr.38-2-12/2278 „Par projekta Nr.1DP/1.3.1.5.0/12/IPIA/NVA/001 grozījumu Nr.13 saskaņošanu” un 2012.gada 1.februārī noslēgtās Vienošanās Nr.2012/43 par Eiropas Savienības fonda projekta Nr.1DP/1.3.1.5.0./12/IPIA/NVA/001 "Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās" īstenošanu un Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējuma un valsts budžeta līdzfinansējuma piešķiršanu (turpmāk – Vienošanās) 1.pielikuma „Vienošanās vispārējie noteikumi” 10.punktu, vienojas par šādiem Vienošanās grozījumiem:

1. Izteikt Vienošanās individuālās daļas 4.punktu šādā redakcijā:

„4. Projekta kopējās izmaksas **EUR 37 360 740,82** (trīsdesmit septiņi miljoni trīs simti sešdesmit tūkstoši septiņi simti četrdesmit *euro* un 82 centi), tajā skaitā virssaistību finansējums **EUR 16 555 189,33** (sešpadsmit miljoni pieci simti piecdesmit pieci tūkstoši viens simts astoņdesmit deviņi *euro* un 33 centi), no tām:

4.1. Projekta kopējās attiecināmās izmaksas **EUR 36 915 534,40** (trīsdesmit seši miljoni deviņi simti piecpadsmit tūkstoši pieci simti trīsdesmit četri *euro* un 40 centi), tajā skaitā virssaistību finansējums **EUR 16 555 189,33** (sešpadsmit miljoni pieci simti piecdesmit pieci tūkstoši viens simts astoņdesmit deviņi *euro* un 33 centi), no tām attiecināmais **Eiropas Sociālā fonda finansējums 92,75%** no kopējām attiecināmajām izmaksām jeb **EUR 34 238 129,93** (trīsdesmit četri miljoni divi simti trīsdesmit astoņi tūkstoši viens simts divdesmit deviņi *euro* un 93 centi), tajā skaitā virssaistību finansējums **EUR 13 927 705,68** (trīspadsmit miljoni deviņi simti divdesmit septiņi tūkstoši septiņi simti pieci *euro* un 68 centi);

4.2. Nacionālais publiskais finansējums, nepārsniedzot – **7,25%** no attiecināmajām izmaksām, jeb **EUR 2 677 404,47** (divi miljoni seši simti septiņdesmit septiņi tūkstoši četri simti četri *euro* un 47 centi), no tā:

- 4.2.1 attiecināmais valsts budžeta finansējums – **7,25%** no publiskā finansējuma, nepārsniedzot **EUR 2 677 404,47** (divi miljoni seši simti septiņdesmit septiņi tūkstoši četri simti četri *euro* un 47 centi), tajā skaitā virssaistību finansējums **EUR 2 627 483,65** (divi miljoni seši simti divdesmit septiņi tūkstoši četri simti astoņdesmit trīs *euro* un 65 centi);
- 4.2.2 valsts budžeta dotācijas pašvaldībām - 0 % no publiskā finansējuma, nepārsniedzot EUR 0;
- 4.2.3 attiecināmais pašvaldību budžeta finansējums - 0 % no publiskā finansējuma, nepārsniedzot EUR 0;
- 4.2.4 attiecināms cits publiskais finansējums - 0 % no publiskā finansējuma, nepārsniedzot EUR 0.”

4.3. neattiecināmās izmaksas **EUR 445 206,42** (četri simti četrdesmit pieci tūkstoši divi simti seši *euro* un 42 centi), tajā skaitā Projekta neatbilstoši veiktie izdevumi **EUR 24 769,93** (divdesmit četri tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi *euro* un 93 centi)”.

- 2. Izteikt Vienošanās 2.pielikumu „Projekts „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās”” jaunā redakcijā.
- 3. Grozījumu neatņemama sastāvdaļa ir Vienošanās 2. pielikums.
- 4. Grozījumi ir sagatavoti un parakstīti latviešu valodā uz 2 (divām) lapām ar 2.pielikumu uz 51 (piecdesmit vienas) lapas, divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas Sadarbības iestādē, otrs pie Saņēmēja. Abiem grozījumu eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 5. Grozījumi stājas spēkā 2014.gada 10.oktobrī.

Sadarbības iestādes vārdā:

[paraksts]  
I.Šteina  
Direktora vietniece  
Eiropas Savienības fondu jautājumos

2014.gada 10. novembris

Saņēmēja vārdā:

[paraksts]  
S.Šimkus  
Direktora vietniece pamatdarbības  
jautājumos

2014.gada 20. novembris

NPN eksperte  
E. Bratka  
12.11.2014.

Nodarbinātības valsts aģentūra  
ESF projekta "Algotie pagaidu sabiedriskie  
darbi pašvaldībās"  
Nr.1DP/1.3.1.5.0/12/PIA/NVA/001  
vecākā ekonomiste Dž. Turiščeva  
2014.gada 12. novembris

[paraksts]  
13.11.2014.  
Pakalpojumu departamenta  
Nodarbinātības pasākumu nodaļas  
vadītāja  
Solveiga Kabaka  
2014.g. 14.11.

Nodarbinātības valsts aģentūras  
Pakalpojumu departamenta  
direktors  
E. Lociņš  
2014.g. 14.11.



## Eiropas Sociālā fonda projekta iesnieguma veidlapa

Projekta nosaukums:	Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās
Darbības programmas 2007. - 2013.gadam nosaukums:	„Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājums
Prioritātes numurs un nosaukums:	1.3. „Nodarbinātības veicināšana un veselība darbā”
Pasākuma numurs un nosaukums:	1.3.1. „Nodarbinātība”
Aktivitātes numurs un nosaukums:	1.3.1.5. „Vietējo nodarbinātības veicināšanas pasākumu plānu ieviešanas atbalsts” otrā kārtā
Projekta iesniedzējs:	Nodarbinātības valsts aģentūra
Aizpilda atbildīgā iestāde /sadarbības iestāde:	
Projekta identifikācijas Nr.:	<u>1DP/ /1.3.1.5.0./12/IPIA/NVA/001</u>
Projekta iesniegšanas datums:	

Projektu atlases veids:

ierobežota  atklāta

## 1. SADAĻA – PAMATINFORMĀCIJA PAR PROJEKTA IESNIEDZĒJU

### 1.1. Projekta iesniedzējs:

nosaukums

reģistrācijas numurs

nodokļu maksātāja

reģistrācijas numurs

9 0 0 0 1 6 3 4 6 6 8

L V 9 0 0 0 1 6 3 4 6 6 8

juridiskā adrese

<i>Iela, mājas numurs</i>	K. Valdemāra 38 k-1
<i>Pilsēta, novads, pagasts</i>	Rīga
<i>Valsts</i>	Latvija
<i>Pasta indekss</i>	LV-1010

Tīmekļa vietnes adrese  
internetā[www.nva.gov.lv](http://www.nva.gov.lv)

### 1.2. Projekta iesniedzēja atbildīgā amatpersona:

vārds, uzvārds

amats

kontakti

Sandra Šimkus	
Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) direktora vietnieks pamatdarbības jautājumos	
<i>Tālrunis</i>	67021711
<i>Fakss</i>	67021806
<i>E-pasts</i>	<a href="mailto:Sandra.Simkus@nva.gov.lv">Sandra.Simkus@nva.gov.lv</a>

### 1.3. Projekta iesniedzēja kontaktpersona:

vārds, uzvārds

amats

kontakti

Edīte Bratka	
Pakalpojumu departamenta Nodarbinātības pasākumu nodaļas projekta vadītāja	
<i>Tālrunis</i>	67021823
<i>Fakss</i>	67021806
<i>E-pasts</i>	<a href="mailto:Edite.Bratka@nva.gov.lv">Edite.Bratka @nva.gov.lv</a>

1.4. Projekta iesniedzēja tips (lūdzam atzīmēt):<sup>1</sup>

	<i>Kods</i>	<i>Nosaukums</i>
	I-1	<i>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību</i>
	I-2	<i>Akciju sabiedrība</i>
	I-3	<i>Kooperatīvā sabiedrība</i>
	I-4	<i>Individuālais uzņēmums</i>
	I-5	<i>Individuālais komersants</i>
	I-6	<i>Zemnieka saimniecība</i>
	I-7	<i>Zvejnieka saimniecība</i>
	I-8	<i>Valsts akciju sabiedrība</i>
	I-9	<i>Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību</i>
X	I-10	<i>Valsts aģentūra</i>
	I-11	<i>Pašvaldības aģentūra</i>
	I-12	<i>Reliģiska organizācija</i>
	I-13	<i>Sabiedrība ar papildu atbildību</i>
	I-14	<i>Fiziska persona</i>
	I-15	<i>Valsts pārvaldes iestāde</i>
	I-16	<i>Pašvaldību iestāde</i>
	I-17	<i>Eiropas Savienības institūcija</i>
	I-18	<i>Valsts izglītības iestāde</i>
	I-19	<i>Pašvaldību izglītības iestāde</i>
	I-20	<i>Privāta izglītības iestāde</i>
	I-21	<i>Biedrība</i>
	I-22	<i>Nodibinājums</i>
	I-23	<i>Centrālā banka</i>
	I-24	<i>Kreditīestāde vai finanšu sabiedrība</i>
	I-25	<i>Kreditēšanā iesaistīta sabiedrība (piem., līzinga sabiedrība, brokeru sabiedrība)</i>
	I-26	<i>Apdrošināšanas sabiedrības un pensiju fondi</i>
	I-27	<i>Valsts sociālās apdrošināšanas struktūras</i>
	I-28	<i>Pašvaldība</i>

## 1.5. Projekta iesniedzēja NACE 2.red.saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas kods (lūdzam ierakstīt atbilstošo):

N 78.10
<i>kods</i>

Nodarbinātības valsts aģentūra
<i>nosaukums</i>

## 2. SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

**2.1. Kopsavilkums par projekta ietvaros veicamajām darbībām** (minētā informācija Informācijas atklātības likumā noteiktajā kārtībā un apjomā būs pieejama pēc tam, kad būs stājies spēkā lēmums par Eiropas Savienības fonda projekta iesniegumu) *(ne vairāk kā 1000 rakstu zīmju):*

Projekta ietvaros visā Latvijas teritorijā (01.01.2012.-31.12.2014.) tiks risinātas Valsts stratēģiskā ietvardokumentā un darbības programmā identificētās problēmas (zems nodarbinātības līmenis, augsti bezdarba rādītāji un sociālās atstumtības riski), sekmēta aktivitātes mērķa (atbalstīt nodarbinātības līmeņa paaugstināšanas un bezdarba mazināšanas pasākumus pašvaldībās) sasniegšana.

Ņemot vērā bezdarba situācijas izmaiņu tendences (2011.gada novembrī NVA reģistrēto ilgstošo bezdarbnieku skaits pārsniedza 44%), kā arī darba tirgū esošo brīvo vakanču nelielo skaitu (2011.gada novembrī – 3025) un izmaiņu dinamiku (kopš 2009.gada sākuma nav vērojams būtisks brīvo vakanču pieaugums), ir nepieciešams turpināt organizēt algotos pagaidu sabiedriskos darbus pašvaldībās (APSD), sniedzot aktivizācijas un darba prasmju apguves iespējas tiem, kas ilgstoši nevar atrast darbu. APSD ir liela nozīme ilgstošo bezdarbnieku un sociālās palīdzības saņēmēju aktivizācijā, tuvinot tos darba tirgum. APSD vietas nodrošina pašvaldības sadarbībā ar biedrībām un nodibinājumiem ar mērķi radīt sociālo labumu nevis gūt peļņu, vienlaicīgi nodrošinot esošo darbinieku neaizvietošanu.

Projekta ietvaros ir paredzēts sniegt atbalstu ne mazāk kā 82 520 bezdarbniekiem, kas vēlas iegūt vai uzturēt darba iemaņas, nesaņem bezdarbnieka pabalstu, ir reģistrēti NVA ilgāk par 6 mēnešiem vai ir reģistrēti bezdarbnieka statusā mazāk par sešiem mēnešiem, bet vismaz 12 mēnešus nav strādājuši (nav uzskatāmi par darba ņēmējiem vai pašnodarbinātajiem saskaņā ar likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”), iesaistot tos APSD veikšanā uz laiku līdz 4 mēnešiem viena gada laikā un maksājot atlīdzību par APSD veikšanu 142,29 euro apmērā par pilnu nostrādāto mēnesi, papildus veicot valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (VSAI) pensijas apdrošināšanai.

Kopējās projekta izmaksas 36 mēnešos ir 37 360 740,82 EUR (t.sk. 16 555 189,33 EUR virsšaistību finansējums), tai skaitā attiecināmās izmaksas 36 915 534,40 EUR (t.sk. 16 555 189,33 EUR virsšaistību finansējums), no kurām 34 238 129,93 EUR tiks finansētas no Eiropas Sociālā fonda (t.sk. 13 927 705,68 EUR virsšaistību finansējums) un 2 677 404,47 EUR no valsts budžeta (t.sk. 2 627 483,65 EUR virsšaistību finansējums), un neattiecināmās izmaksas 445 206,42 EUR

### 2.2. Projekta īstenošanas vieta:

Lūdzam norādīt:

Projekta īstenošanas vietas adrese (ja iespējams norādīt)	Visa Latvija	
Pašvaldība:	Pašvaldības, kas ar NVA noslēdz līgumu par APSD īstenošanu	
Plānošanas reģions (atzīmēt):	Kurzemes	X
	Latgales	X
	Zemgales	X
	Vidzemes	X
	Rīgas	X

**2.3. Projekta klasifikācija (lūdzam norādīt projekta saturam atbilstošo NACE 2.red.saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas kodu):**

N 78.10
<i>kods</i>

Nodarbinātības valsts aģentūra
<i>nosaukums</i>

**2.4. Norādīt projekta atbilstību Ministru kabineta 2011.gada 27 .decembra noteikumos Nr. 996 „Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.3.1.5. aktivitātes „Vietējo nodarbinātības veicināšanas pasākumu plānu ieviešanas atbalsts” otro kārtu” noteiktajam aktivitātes mērķim (ne vairāk kā 500 rakstu zīmju):**

Projekts sekmē ilgstoši NVA reģistrēto bezdarbnieku, kas nesaņem bezdarbnieka pabalstu, iesaistīšanu APSD visā Latvijas teritorijā. Veicot sabiedrībai derīgu darbu, bezdarbnieki tiek aktivizēti pastāvīga darba meklēšanai un nezaudē darba tirgū nepieciešamās prasmes. Papildus iesaistei APSD, NVA bezdarbniekiem sniedz atbalstu, nodrošinot viņu dalību konkurētspējas paaugstināšanas pasākumos un, veicinot bezdarbnieku integrēšanu sabiedrībā un ātrāku atgriešanos darba tirgū, aktivizē darba meklējumiem. Projekts veicina nodarbinātības līmeņa paaugstināšanos pašvaldībās, kā arī sekmē bezdarba un neaktivitātes mazināšanos nākotnē.

**2.5. Norādīt projekta nepieciešamības pamatojumu vai sniegt konstatētās problēmas aprakstu (ne vairāk kā 2000 rakstu zīmju):**

2011. gadā turpina samazināties NVA reģistrēto bezdarbnieku skaits. 2011. gada novembra beigās NVA bija reģistrēti 130 240 bezdarbnieki, kas ir par 32 223 jeb 20% mazāk nekā 2010. gada decembra beigās. Neskatoties uz reģistrētā bezdarba līmeņa mērenu samazināšanos (2011.gada novembrī tas bija par 2,8% punktiem mazāks nekā 2010.gada decembrī, attiecīgi 11,5% pret 14,3%), kopumā bezdarba līmenis ir vērtējams kā augsts. Negatīvi mainās reģistrēto bezdarbnieku bezdarba perioda ilgums – kopš 2008.gada līdz 2011.gada novembrim ilgstošo bezdarbnieku īpatsvars (bezdarbnieki, kas NVA uzskaitē ir ilgāk par 12 mēnešiem) ir palielinājies no 11% līdz 44%. Pie tam 63% no visiem 2011.gada novembra beigās reģistrētajiem bezdarbniekiem NVA uzskaitē ir vairāk nekā 6 mēnešus. Visvairāk ilgstošā bezdarba problēma skar Latgales reģionu – ilgstošo bezdarbnieku īpatsvars ir 56% (Ludzas filiāles teritorijā – 66%), vismazāk – Rīgas reģionu (36%, bet Ogres filiāles teritorijā – 33%).

Problēmas aktualitāti palielina apstākļi, ka 98 275 reģistrētie bezdarbnieki (jeb 75,5% no reģistrēto bezdarbnieku skaita) nesaņem bezdarbnieka pabalstu. Ņemot vērā nelielu brīvo darba vietu skaitu (2011.gada novembra beigās NVA bija reģistrētas 3025 brīvās darba vietas) un tā izmaiņu dinamiku (kopš 2009.gada sākuma brīvo darba vietu skaits svārstās starp 1500 un 4500, kas ir būtiski mazāk nekā pirmskrīzes laikā, kad brīvo vakanču skaits pārsniedza 20 000), nav sagaidāms, ka bezdarbnieki augsta bezdarba apstākļos patstāvīgi spēs atrast darbu.

NVA bezdarbnieku uzskaites sistēmā pieejamie dati norāda uz to, ka ir būtiski palielinājies bezdarbnieku skaits, kas ilgstoši nevar atrast darbu. Šādā situācijā bezdarbnieki var zaudēt darba iemaņas un prasmes, kā arī var būtiski samazināties bezdarbnieku aktivitāte pastāvīga darba meklējumos. Laikā, kad ir būtiski palielinājies ilgstošo bezdarbnieku skaits, taču nav brīvu darba vietu, ir nepieciešams organizēt sabiedriskos darbus pašvaldībās (algotie pagaidu sabiedriskie darbi jeb APSD). APSD ir aktivizācijas iespējas sniegšana tiem, kas ilgstoši nevar atrast darbu darba tirgū, ar mērķi sniegt noteikta veida sociālo drošību un sabiedrisko labumu radīšana. APSD ir liela nozīme ilgstošo bezdarbnieku un sociālās palīdzības saņēmēju darba iemaņu attīstīšanā un saglabāšanā, tuvinot tos aktīvajam darba tirgum. Lai veicinātu šāda pasākuma pozitīvu sociāli ekonomisko ietekmi, APSD vietas pašvaldībās ir jāveido no jauna, tādu darbu veikšanai, kas nav saistīti ar peļņas gūšanu.

Vienlaikus APSD īstenošana veicina Stratēģijas Eiropa 2020 prioritātes „Sociāli integrējoša

izaugsme – tādas ekonomikas veicināšana, kurā ir augsts nodarbinātības līmenis un kas nodrošina ekonomisko, sociālo un teritoriālo kohēziju” pamatiniciatīvā "Eiropas platforma cīņai pret nabadzību" noteiktā nacionālā līmeņa uzdevumu izpildi:

- definēt un īstenot pasākumus, kas vērsti uz konkrētu situāciju risināšanu īpašās riska grupās;
- pilnībā izmantot to sociālā nodrošinājuma sistēmas, lai nodrošinātu atbilstošu ienākumu atbalstu.

NVA atbilstoši Bezdarbnieku un darba meklētāju atbalsta likumam īsteno valsts politiku nodarbinātības veicināšanā. NVA ir līdzšinēja pieredze tādu pasākumu īstenošanā, kas veicina bezdarbnieku iekļaušanu darba dzīvē. Līdz 2009.gadam NVA īstenoja Algoto pagaidu darbu pasākumu, savukārt laika periodā no 2009.gada augusta līdz 2011.gada beigām NVA ir sekmīgi īstenojusi pasākumu „Darba praktizēšana pašvaldībās, saņemot stipendiju” ESF projekta „Darba praktizēšanas pasākumu nodrošināšana pašvaldībās darba iemaņu iegūšanai un uzturēšanai” ietvaros. Pasākuma īstenošanas laikā 118 Latvijas pašvaldībās tika izveidotas 82 305 darba praktizēšanas vietas un sniegts atbalsts 122 937 bezdarbniekiem, kas vairs nesaņēma bezdarbnieka pabalstu vai vecuma pensiju priekšlaicīgi. Pasākuma īstenošanas gaitu un rezultātus izvērtēja Starptautiskā Valūtas fonda eksperti, kā galvenos secinājumus norādot:

- pasākuma ietvaros sniegtais atbalsts sasniedza tieši tos bezdarbniekus, kuriem tas bija nepieciešams visvairāk;
- dalība pasākumā ļāva bezdarbniekiem vieglāk pārvarēt ekonomiskās krīzes radītās sekas;
- pasākuma administrēšana ir bijusi labi pārdomāta un caurspīdīga.

## **2.6. Sniegt izvēlētās problēmas risinājuma aprakstu (ne vairāk kā 2000 rakstu zīmju):**

Lai veicinātu bezdarbnieku, kas ilgstoši atrodas NVA uzskaitē vai ir reģistrēti bezdarbnieka statusā mazāk par sešiem mēnešiem, bet vismaz 12 mēnešus nav strādājuši (nav uzskatāmi par darba ņēmējiem vai pašnodarbinātajiem saskaņā ar likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”) un vairs nesaņem bezdarbnieku pabalstu, aktivizēšanu un atgriešanos darba tirgū, vienlaikus sniedzot tiem iespēju nopelnīt iztikas līdzekļus, NVA Latvijas pašvaldībās īsteno APSD, kuros bezdarbnieki tiks iesaistīti sabiedrībai derīgu darbu veikšanā, saņemot atlīdzību par nostrādāto pilno darba laiku. Dalības laikā APSD pasākumā NVA par bezdarbniekiem veiks valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas pensiju apdrošināšanai saskaņā ar 2001.gada 5.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr.230 „Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no valsts pamatbudžeta un valsts sociālās apdrošināšanas speciālajiem budžetiem”.

Lai neveicinātu aizvietošanās efektu, kad mazkvalificēti darbinieki pašvaldību kapitālsabiedrībās tiek atlaisti, lai viņu vietā nodarbinātu NVA pasākumos iesaistītos bezdarbniekus, kā arī, ņemot vērā sabiedrisko darbu mērķi – sniedz sabiedrisko labumu un netiktu veikti, ja nebūtu valsts piešķirtā finansiālā atbalsta, projekta ietvaros pašvaldībā bezdarbnieku nodarbina APSD īstenošanas vietās, kas ir no jauna izveidotas vai tajās vismaz četrus mēnešus pirms bezdarbnieka dalības APSD uzsākšanas nav tikusi nodarbināta neviena cita persona, izņemot, ja veidojamās APSD īstenošanas vietas iepriekš organizētas pasākuma „Darba praktizēšana pašvaldībās, saņemot stipendiju” ietvaros. APSD ietvaros veicamie darbi ir saistīti ar sabiedriskā labuma sniegšanu un tiem nav peļņas gūšanas mērķis, t.i., APSD vietas netiek veidotas pašvaldību uzņēmumos. Pašvaldības, īstenojot APSD, var sadarboties ar biedrībām un nodibinājumiem, izpildot augstāk minētos APSD vietu izveidošanas nosacījumus.

Pasākuma īstenošanas nodrošināšanai NVA koordinēs mērķa grupas personu (ne mazāk kā sešus mēnešus NVA uzskaitē esošs bezdarbnieks vai reģistrēts bezdarbnieka statusā mazāk par sešiem mēnešiem, bet vismaz 12 mēnešus nav strādājis (nav uzskatāmi par darba ņēmējiem vai pašnodarbinātajiem saskaņā ar likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”), kas



nesaņem bezdarbnieka pabalstu) iesaistīšanu APSD pašvaldībās (un pie pašvaldību sadarbības partneriem) visā Latvijas teritorijā no jauna izveidotajās APSD vietās. Lai nodrošinātu mērķētāka atbalsta sniegšanu projekta mērķa grupai atbilstošiem bezdarbniekiem, pašvaldības varēs savos saistošajos noteikumos definēt papildus kritērijus (piemēram, personas, kurām ir tiesības uz sociālo palīdzību) prioritāri atbalstāmo personu grupu iesaistei APSD. Lai veicinātu bezdarbnieku aktivizēšanos un pastāvīga darba meklējumus darba tirgū, iepriekš vienojoties ar pašvaldības APSD koordinētāju, bezdarbniekiem būs iespēja līdz divām darba dienām mēnesī izmantot aktīviem darba meklējumiem vai NVA noteikto konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu apmeklējumiem (atbilstoši individuālajā darba meklēšanas plānā noteiktajam), par minētajām dienām saglabājot atlīdzību par APSD veikšanu.

APSD vietas tiks veidotas no to apstiprināšanas dienas līdz attiecīgā kalendārā gada beigām, bet 2014.gadā – līdz novembra beigām. Lai nodrošinātu APSD iesaistīto bezdarbnieku darbu izpildes kontroli, katrā pašvaldībā pasākuma īstenošanu koordinēs viens APSD koordinētājs un pašvaldības norīkoti APSD vadītāji. APSD ietvaros bezdarbnieks tiks nodrošināts ar nelaimes gadījumu APSD laikā apdrošināšanu, kā arī obligāto veselības pārbaudi, ja tas būs nepieciešams bezdarbnieka iesaistīšanai pasākumā.

Viens bezdarbnieks projekta laikā APSD var tikt iesaistīts uz laiku līdz 4 mēnešiem viena gada laikā.

### 2.7. Norādīt projekta mērķi (ne vairāk kā 500 rakstu zīmju):

Atbalstīt nodarbinātības līmeņa paaugstināšanas un bezdarba, kā arī neaktivitātes mazināšanas pasākumus, nodrošinot bezdarbnieku iesaisti algotajos pagaidu sabiedriskajos darbos pašvaldībās.

### 2.8. Aprakstīt plānotās projekta aktivitātes:

Nr.	Aktivitātes nosaukums	Aktivitātes apraksts
1.	Līgumu un papildus vienošanās slēgšana ar pašvaldībām par APSD vietu izveidi	<p>Aktivitātes ietvaros NVA filiāļu koordinējošie eksperti koordinē līgumu noslēgšanu ar pašvaldībām. Līgumos nosaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaunizveidojamo APSD vietu skaitu un to veidošanas nosacījumus;</li> <li>- Pašvaldībai pieejamo projekta finansējumu bezdarbnieku atlīdzības un veselības pārbažu izdevumiem, kā arī APSD koordinētāja atlīdzības dotācijai;</li> <li>- Norēķinu kārtību starp bezdarbniekiem, pašvaldību un NVA;</li> <li>- Pašvaldības pienākumus, tai skaitā attiecībā uz inventāra un darba vadītāju nodrošināšanu APSD veikšanai, projekta dokumentācijas glabāšanu un Eiropas Sociālā fonda publicitātes un vizuālās identitātes prasību ievērošanu;</li> <li>- Pašvaldības atbildību par līgumsaistību izpildi.</li> </ul> <p>Ne biežāk kā vienu reizi ceturksnī NVA, izvērtējot projekta finanšu līdzekļu izlietojumu, var ierosināt papildus APSD vietu izveidošanu pašvaldībās, NVA filiālēm slēdzot vienošanos pie esošā pašvaldības līguma.</p> <p>Lai nodrošinātu mērķa grupas bezdarbniekiem atbalsta</p>

		<p>sniegšanu visā valsts teritorijā (atbilstoši katra reģiona bezdarba līmenim un mērķa grupas bezdarbnieku īpatsvaru), projekta ietvaros ir paredzēts noslēgt līgumus par APSD īstenošanu ar visām Latvijas pašvaldībām. Ņemot vērā sarežģītu Rīgas domes pārvaldes struktūru un lielu potenciālo atbalstāmo personu skaitu, ar Rīgas domi ir paredzēt slēgt vienošanos, nosakot, ka projekta ietvaros līgumi par APSD īstenošanu tiek slēgti ar Rīgas domes struktūrvienībām. Kopumā projekta ietvaros ir paredzēts noslēgt 124 līgumus (118 pašvaldības un 6 Rīgas domes struktūrvienības). Pašvaldībām ir tiesības APSD vietas veidot sadarbībā ar biedrībām un nodibinājumiem, slēdzot atsevišķu līgumu.</p> <p>Projekta ietvaros jaunizveidojamo APSD vietu skaita sadalījumu pa pašvaldībām nosaka atbilstoši šī projekta iesnieguma 3.6. punktam.</p> <p><u>Atbildīgais: NVA filiāļu vadītāji, koordinējošie eksperti (projekta vadītāja un juriskonsulta metodiskajā vadībā).</u></p>
2.	Mērķa grupas bezdarbnieku atlase un iesaiste APSD	<p>Lai nodrošinātu mērķa grupas atlasi un iesaistīšanu APSD, NVA filiālēs tiek piesaistīti 43 koordinējošie eksperti, kas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificē projekta mērķauditorijai atbilstošus bezdarbniekus (reģistrēti NVA ilgāk par sešiem mēnešiem vai reģistrēti bezdarbnieka statusā mazāk par sešiem mēnešiem, bet vismaz 12 mēnešus nav strādājuši (nav uzskatāmi par darba ņēmējiem vai pašnodarbinātajiem saskaņā ar likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”) un nesaņem bezdarbnieka pabalstu);</li> <li>- konsultē mērķa grupai atbilstošus bezdarbniekus par APSD būtību, pieejamo atbalstu un veicamajiem darbu veidiem;</li> <li>- sagatavo un līgumā ar pašvaldību noteiktajā termiņā nosūta pašvaldībām mērķa grupai atbilstošo bezdarbnieku, kas ir izteikuši vēlmi piedalīties APSD, sarakstu (atbilstoši bezdarbnieku vēlmju izteikšanas secībai);</li> <li>- izsniedz bezdarbniekiem norīkojumus dalībai APSD atbilstoši pašvaldības atsūtītajam prioritāri iesaistāmo bezdarbnieku sarakstam, iepriekš pārbaudot bezdarbnieku atbilstību projekta mērķa grupai;</li> <li>- veic NVA bezdarbnieku uzskaites sistēmā ierakstus par bezdarbnieka dalību APSD.</li> </ul> <p>Projekta ietvaros APSD var tikt iesaistīts jebkurš bezdarbnieks, kas atbilst mērķa grupas nosacījumiem (reģistrēti NVA ilgāk par sešiem mēnešiem vai reģistrēti bezdarbnieka statusā mazāk par sešiem mēnešiem, bet vismaz 12 mēnešus nav strādājuši (nav uzskatāmi par darba ņēmējiem vai pašnodarbinātajiem saskaņā ar likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”)</p>

un nesaņem bezdarbnieka pabalstu) un ir izteicis vēlmi iesaistīties pasākumā. Lai veicinātu bezdarbnieku aktivizēšanu un rosinātu viņus meklēt pastāvīgu darbu normālajā darba tirgū, APSD pasākuma ietvaros bezdarbniekiem tiek nodrošināta iespēja (iepriekš saskaņojot ar pašvaldības APSD koordinētāju) iesaistīties NVA organizētajos konkurētspējas paaugstināšanas pasākumos (vienas dienas semināri un lekcijas, kā arī individuālās un grupu psihologa, jurista vai sociālā darbinieka konsultācijas – atbilstoši bezdarbnieka individuālajā darba meklēšanas plānā noteiktajam) un darba meklēšanā pie konkrētiem darba devējiem, saglabājot atlīdzību par APSD veikšanu (iesniedzot pašvaldības APSD koordinētājam attiecīgā darba devēja apliecinājumu par darba meklēšanas procesu), bet ne vairāk kā divas darba dienas mēnesī. Pašvaldības nodrošina bezdarbnieku iesaisti APSD veikšanā, t.sk.:

- atlasa APSD iesaistāmos bezdarbniekus no NVA filiāles sagatavotā bezdarbnieku saraksta atbilstoši pašvaldības iekšējiem saistošajiem noteikumiem vai bezdarbnieku vēlmes izteikšanas rindas secībā;
- slēdz ar bezdarbniekiem līgumu par APSD veikšanu, izmantojot NVA sagatavoto līguma paraugu;
- ja nepieciešams, norīko bezdarbniekus uz veselības pārbaudēm saskaņā ar 2009.gada 10.marta Ministru kabineta noteikumu Nr.219 „Kārtība, kādā veicama obligātā veselības pārbaude” 50.punktā noteikto un 2001.gada 27.novembra Ministru kabineta noteikumos Nr.494 „Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai un kuros nodarbinātās personas tiek pakļautas obligātajām veselības pārbaudēm” noteikto;
- nodrošina APSD iesaistīto bezdarbnieku darba drošības instruktāžu;
- slēdz līgumus ar APSD koordinētāju, kas nodrošina APSD pasākumu īstenošanas koordinēšanu un ikmēneša akta par APSD īstenošanu sagatavošanu un iesniegšanu NVA filiālē atbilstoši līgumā ar NVA noteiktajam, kā arī kārtu apdrošināšanas atlīdzības saņemšanai nepieciešamos dokumentus, ja APSD īstenošanas laikā ar bezdarbnieku notiek nelaimes gadījums;
- nodrošina bezdarbniekus ar APSD veikšanai nepieciešamo inventāru un individuālās aizsardzības līdzekļus atbilstoši darba drošības noteikumos paredzētajam;
- norīko APSD veikšanā iesaistītajiem bezdarbniekiem darbu vadītājus, kas nodrošina bezdarbnieku metodisku vadību un veic uzdoto darbu izpildes kontroli.

		<p>Lai sniegtu atbalstu bezdarbniekiem gadījumos, kad bezdarbnieks veicot APSD gūst traumas, NVA nodrošina visu APSD iesaistīto bezdarbnieku apdrošināšanu pret nelaiemes gadījumiem.</p> <p><u>Atbildīgais: NVA filiāļu vadītāji, koordinējošie eksperti (projekta vadītāja un juriskonsulta metodiskajā vadībā), APSD koordinētāji pašvaldībās.</u></p>
3.	APSD ieviešanas kontrole īstenošanas vietās	<p>Piesaistītie NVA filiāļu koordinējošie eksperti projekta realizēšanas laikā veic APSD pasākumu kontroli pašvaldībās uz vietas, novērtē iesaistīto bezdarbnieku skaita un veicamo darbu atbilstību pašvaldību noslēgtajiem līgumiem; aptaujas veidā novērtē APSD iesaistīto bezdarbnieku apmierinātību; sagatavo aktu par pārbaudes rezultātiem; organizē dokumentu apriti starp pašvaldībām, NVA filiālēm un NVA pārvaldi (projekta vadības personālu); pārbauda pašvaldības iesniegto aktu par APSD īstenošanu (t.sk., faktisko izdevumu tāmes un bezdarbnieku darba laika uzskaites tabeles) rēķinu atbilstību projekta nosacījumiem; sniedz ieteikumus projekta vadītājam turpmākai APSD pasākumu īstenošanas procesa pilnveidošanai; analizē projekta iznākuma rādītāju izpildi filiālē, nepieciešamības gadījumā ierosinot izmaiņas.</p> <p>Lai nodrošinātu projekta rezultātu monitoringu un analīzi, projektā tiek iesaistīts pārskatu statistiķis, kurš apkopo projekta iznākuma un rezultējošo rādītāju izpildes datus un sniedz informāciju projekta vadītājam projekta rādītāju izpildes prognozēšanai.</p> <p><u>Atbildīgais: NVA filiāļu vadītāji, koordinējošie eksperti un pārskatu statistiķis (projekta vadītāja un pārējā projekta vadības personāla metodiskajā vadībā).</u></p>
4.	Projekta informācijas un publicitātes pasākumi	<p>Bezdarbnieki par projekta piedāvātajām iespējām tiek informēti, organizējot NVA filiālēs informatīvos pasākumus un individuālās konsultācijas, kā arī nodrošinot informācijas par pasākumu pieejamību NVA interneta mājaslapā <a href="http://www.nva.gov.lv">www.nva.gov.lv</a>. Uz līguma par APSD veikšanu tiek izmantota Eiropas Sociālā fonda un Eiropas Savienības simbolika, tādējādi informējot bezdarbniekus par šī pasākuma finansējuma avotu.</p> <p>Sabiedrība par projekta sasniedzamajiem (sasniegtajiem) rezultātiem tiek informēta, sniedzot informāciju ar plašsaziņas līdzekļu starpniecību (televīzija, radio, avīzes). Vismaz reizi ceturksnī aktuālā informācija par projekta realizācijas gaitu tiek publicēta NVA interneta mājas lapā <a href="http://www.nva.gov.lv">www.nva.gov.lv</a>.</p> <p><u>Atbildīgais: projekta vadītājs, sadarbībā ar NVA pārvaldes atbildīgajiem speciālistiem, NVA filiāļu vadītājiem.</u></p>
5.	Projekta vadība	<p>Projekta vadību nodrošina projekta vadības personāls (11 eksperti), kas organizē un koordinē projekta aktivitāšu īstenošanu saskaņā ar projekta 3.1.2. sadaļā</p>

		<p>noteikto. Projekta vadības personāls pārvaldē sadarbībā ar NVA pārvaldes struktūrvienību vadītājiem plāno iznākuma un finanšu rādītājus, nodrošina maksājumu veikšanu, sniedz metodiskos ieteikumus un problēmsituāciju risinājumus NVA filiāļu koordinējošiem ekspertiem, pārrauga aktivitāšu īstenošanas kvalitāti un atbilstību laika grafikam, analizē sasniegtos rezultātus, nodrošina ar sadarbības iestādi noslēgtās vienošanās par projekta īstenošanu izpildi, tai skaitā visu vienošanās noteikto pārskatu un ziņojumu iesniegšanu noteiktajā termiņā.</p> <p>Projekta īstenošanas, vadības un uzraudzības kvalitātes nodrošināšanai, kā arī filiāļu pieredzes projekta īstenošanas jautājumos savstarpējās apmaiņas veicināšanai, tiek organizētas projekta īstenošanas un vadības personāla sanāksmes un semināri. Projekta vadības personāls vismaz vienu reizi mēnesī organizē komandējumu vai dienesta braucienu uz NVA filiāli atbilstoši projekta vadītāja apstiprinātajam pārbaužu veikšanas grafikam. Komandējumu vai dienesta braucienu laikā tiek analizēta aktivitāšu realizēšana NVA filiālē un sniegtas metodiskas konsultācijas, kā arī analizēti koordinējošo ekspertu ieteikumi pasākuma īstenošanas kvalitātes pilnveidei.</p> <p>Projekta juriskonsults, pieaicinot projekta ekspertu vai koordinātoru, saskaņā ar projekta vadītāja apstiprināto pārbaužu grafiku veic pārbaudes projekta īstenošanā iesaistītajās pašvaldībās, kontrolējot pašvaldības īstenotās bezdarbnieku atlases atbilstību projekta nosacījumiem un pašvaldības iekšējiem saistošajiem noteikumiem, pārbaudot pašvaldību līgumos noteikto pienākumu izpildi attiecībā uz dokumentu glabāšanu un Eiropas Sociālā fonda publicitātes un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanu, kā arī pašvaldību APSD nodrošināšanai veikto iepirkumu (obligātās veselības pārbaudes) atbilstību Publisko iepirkumu likumam.</p> <p>Projekta juriskonsults projekta vadītāja uzdevumā un sadarbībā ar NVA Iepirkumu un līgumu nodaļu nodrošina projekta iepirkumu plāna uzturēšanu un aktualizēšanu, kā arī projekta aktivitāšu īstenošanai nepieciešamo iepirkumu organizēšanu atbilstoši projekta aktivitāšu grafikam un iepirkumu plānam.</p> <p><u>Atbildīgais: projekta vadītājs, eksperts un juriskonsults, sadarbībā ar pārējo projekta vadības personālu un NVA struktūrvienību vadītājiem.</u></p>
--	--	--

### 2.9. Sasniedzamie rezultāti aktivitāšu ietvaros:

Aktivitātes Nr. <sup>2</sup>	Projekta aktivitātes nosaukums	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
			skaits	mērvienība
1.	Līgumu un papildus	Noslēgti līgumi ar	124	Līgums

	vienošanās slēgšana ar pašvaldībām par APSD vietu izveidi	pašvaldībām		
2.	Mērķa grupas bezdarbnieku atlase un iesaiste APSD	APSD veikšanā iesaistītie bezdarbnieki	82 520	Bezdarbnieks
3.	APSD ieviešanas kontrole īstenošanas vietās	Pārbaužu projekta īstenošanas vietā reģistrs	28	Reģistrs
4.	Projekta informācijas un publicitātes pasākumi	Sagatavotas drukāto masu mediju publikācijas	10	Publikācijas (gab.)
		Sagatavoti un pārraidīti TV sižeti	5	TV sižeti (gab.)
		Sagatavoti un pārraidīti radio sižeti	4	Radio sižeti (gab.)
5.	Projekta vadība	Realizēts projekts	1	Realizēts projekts

<sup>2</sup> Aktivitātes numuram jāsakrīt ar 2.8.punktā norādītās aktivitātes numuru. Vienai aktivitātei var būt vairāki rezultāti, kā arī vairākām aktivitātēm var būt viens rezultāts.

**2.10. Projektā sasniedzamie uzraudzības rādītāji (atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr. 996 „Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.3.1.5. aktivitātes „Vietējo nodarbinātības veicināšanas pasākumu plānu ieviešanas atbalsts” otro kārtu”):**

**Iznākuma rādītāji:**

Nr.	Rādītāja nosaukums	Skaitis 2009.g.	Skaitis 2013.g.	Skaitis 2014.g.	Skaitis 2015.g.	Mērvienība
1.	Algotos pagaidu sabiedriskajos darbos iesaistīto bezdarbnieku skaits	<b>Kopā-X</b>	<b>Kopā-63 295</b>	<b>Kopā- 82 520*</b>	<b>Kopā-X</b>	Bezdarbnieki
		X	R <sup>3</sup> - 14 490	R <sup>3</sup> - 18 822	X	Bezdarbnieki
		X	V <sup>4</sup> - 7 847	V <sup>4</sup> - 10 174	X	Bezdarbnieki
		X	K <sup>5</sup> - 9 224	K <sup>5</sup> - 11 934	X	Bezdarbnieki
		X	Z <sup>6</sup> - 8 204	Z <sup>6</sup> - 10 639	X	Bezdarbnieki
X	L <sup>7</sup> - 23 530	L <sup>7</sup> - 30 951	X	Bezdarbnieki		

\*t.sk. 38 221 bezdarbnieki (2012.g. – 1 610 bezdarbnieki, 2013.g. – 18 148 bezdarbnieki, 2014.g. – 18 463 bezdarbnieki), piesaistot papildus virsisaistību finansējumu.

<sup>3</sup> Rīgas plānošanas reģionā

<sup>4</sup> Vidzemes plānošanas reģionā

<sup>5</sup> Kurzemes plānošanas reģionā

<sup>6</sup> Zemgales plānošanas reģionā

<sup>7</sup> Latgales plānošanas reģionā

**2.11. Projekta tiešās mērķa grupas/-u (bezdarbnieku) skaits un raksturojums (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmju):**

2014. gada 30.martā NVA bija reģistrēti 96 496 bezdarbnieki (bezdarba līmenis – 9,8%), no tiem 34,4 % jeb 33 172 ilgstošie bezdarbnieki, savukārt 54,1 % jeb 52 207 no reģistrētajiem bezdarbniekiem NVA uzskaitē ir vairāk nekā sešus mēnešus. Vislielākais projekta noteikumiem pēc bezdarba ilguma atbilstošo bezdarbnieku īpatsvars ir Latgales reģionā (70,1% jeb 18 886 bezdarbnieki):

Plānošanas reģions	Reģistrētais bezdarbs		Ilgstošo bezdarbnieku skaits un īpatsvars		Projekta mērķa grupai atbilstošo (pēc bezdarba perioda ilguma) bezdarbnieku skaits un īpatsvars	
	Bezdarbnieku skaits	Bezdarba līmenis				
Rīgas	31165	6,2%	6428	20%	14177	44,4%
Kurzemes	14 965	12,2%	4107	28%	6739	45,7%
Latgales	27091	19,4%	14688	<b>55%</b>	18886	<b>70,1%</b>
Vidzemes	10811	11,4%	4133	39%	6119	57,9%
Zemgales	12464	10,2%	3816	31%	6286	51,0%
<b>Kopā</b>	<b>96496</b>	<b>9,8%</b>	<b>33172</b>	<b>34%</b>	<b>52207</b>	<b>54,1%</b>

Kopumā 30 836 jeb 59% no reģistrēto bezdarbnieku, kas NVA uzskaitē ir ilgāk par sešiem mēnešiem, ir sievietes. 89 % jeb 46 500 bezdarbnieki ir vecāki par 45 gadiem, tai skaitā 38% jeb 20 015 bezdarbnieki ir vecāki par 55 gadiem. 64% jeb 61 484 bezdarbniekiem ir iegūta vidējā vai profesionālā izglītība, 23% jeb 21 751 bezdarbniekiem – pamatizglītība vai zemāka. 2014.gada marta beigās 59,9 % no NVA reģistrētajiem bezdarbniekiem jeb 57 844 cilvēki nesāņem bezdarbnieka pabalstu.

Ņemot vērā pasākuma „Darba praktizēšanas pašvaldībās, saņemot stipendiju” ietvaros atbalstīto bezdarbnieku struktūru, NVA paredz, ka iespēju iesaistīties APSD veikšanā izmantos vienlīdz sievietes un vīrieši (iepriekšējā pasākumā 49,2% no iesaistītajiem bezdarbniekiem bija sievietes), lielākā daļa APSD pasākuma dalībnieku būs vecumā virs 45 gadiem (iepriekšējā pasākumā – 53,5%) ar pamata vai zemāku par pamata (iepriekšējā pasākumā – 30,4%) vai profesionālo (iepriekšējā pasākumā – 39,8%) izglītību. Iespēju piedalīties pasākumā izmantos arī bezdarbnieki-jaunieši (iepriekšējā pasākumā – 9,6%), bezdarbnieki ar invaliditāti (iepriekšējā pasākumā – 4,6%) un bezdarbnieki pirmspensijas vecumā (iepriekšējā pasākumā – 5,7%).

### 3. SADAĻA – PROJEKTA ĪSTENOŠANA

#### 3.1. Raksturot projekta īstenošanas un vadības kapacitāti:

##### 3.1.1. Projekta īstenošanas personāls:

Atbilstošās aktivitātes Nr. <sup>8</sup>	Projektā ieņemamais amats	Galvenie veicamie uzdevumi	Kvalifikācija un prasmes	Nepieciešamais attiecīgās kvalifikācijas darbinieku skaits projektā
1., 2., 3.	Koordinējošais eksperts	<p>1. nodrošināt pasākumā paredzēto līgumu ar pašvaldībām slēgšanu un sekot minēto līgumsaistību izpildei;</p> <p>2. identificēt projekta mērķa grupai atbilstošus bezdarbniekus;</p> <p>3. konsultēt bezdarbniekus par APSD piedāvātajām iespējām;</p> <p>4. sagatavot APSD iesaistāmo bezdarbnieku sarakstus atbilstoši bezdarbnieku izteiktajām vēlmēm un mērķa grupas prasībām;</p> <p>5. izsniegt bezdarbniekiem norīkojumus dalībai APSD, atbilstoši pašvaldību pieprasījumam, atkārtoti pārbaudot bezdarbnieku atbilstību projekta mērķa grupas nosacījumiem;</p> <p>6. regulāri kontrolējot un analizējot APSD īstenošanas kvalitāti pašvaldībās un iesaistīto bezdarbnieku apmierinātības līmeni, izvērtēt APSD īstenošanu un sniegt ieteikumus projekta vadītājam turpmākai APSD īstenošanas procesa uzlabošanai;</p> <p>7. analizēt projekta rezultatīvo rādītāju izpildi filiālē un to atbilstību plānotajam finansējumam, nepieciešamības gadījumā ierosinot izmaiņas;</p> <p>8. izvērtēt NVA filiālē projekta ietvaros iesniegto dokumentu (tai skaitā pašvaldību iesniegto</p>	Augstākā izglītība, vēlama kompetence finanšu jautājumos un vēlama darba pieredze nodarbinātības jomā	<p>Laika posmā no 2012. gada 1. janvāra līdz 2012. gada 30. augustam – 41</p> <p>Laika posmā no 2012. gada 1. septembra līdz 2013. gada 31. decembrim – 43</p> <p>Laika posmā no 2014. gada 1. janvāra līdz 2014. gada 31. decembrim – 41</p> <p>(slodžu skaita aprēķins un sadalījums pa NVA filiālēm pievienots projekta iesnieguma 2.pielikumā)</p>



		<p>aktu par APSD īstenošanu) kvalitāti un atbilstību projekta nosacījumiem;</p> <p>9. veikt projekta finanšu līdzekļu pārraudzīšanu filiālē, atbilstoši plānotajam finansējumam un NVA normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;</p> <p>10. sniegt metodiskos norādījumus pašvaldību APSD koordinētājiem par projekta ietvaros iesniedzamo dokumentu aizpildīšanu.</p>		
2., 3.	Pārskatu statistiķis	<p>1. apkopot un analizēt statistikas datus par projektā iesaistītajiem bezdarbniekiem;</p> <p>2. sagatavot ikmēneša pārskatus un atskaites;</p> <p>3. analizēt statistiskos datus projekta rezultātu sasniegšanas iespēju izvērtēšanai;</p> <p>4. nodrošināt statistisko datu pieejamību par projekta īstenošanas gaitu un projekta rezultātiem;</p> <p>5. apkopot un uzturēt informāciju par pašvaldību saistošajos noteikumos izvirzītajiem kritērijiem prioritāro mērķa grupu noteikšanai un atbilstoši tiem iesaistītajiem bezdarbniekiem</p>	Augstākā izglītība (vai studē), zināšanas un pieredze statistisko datu apstrādē	1
1., 2.	Algoto pagaidu sabiedrisko darbu koordinētājs (pašvaldības darbinieks)	<p>1. Organizēt APSD darba vietu izveidošanu pašvaldības iestādēs;</p> <p>2. Koordinēt ikmēneša Aktu par APSD īstenošanu (tai skaitā tabeles un tāmes) sagatavošanu un iesniegšanu NVA filiālēs;</p> <p>3. Nodrošināt nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu apdrošināšanas kompānijai atlīdzības pieprasījumam, ja ar APSD laikā ar bezdarbnieku notiek nelaimes gadījums;</p> <p>4. Koordinēt pašvaldības prioritāri iesaistāmo bezdarbnieku saraksta izveidošanu un nosūtīšanu</p>	Vidējā izglītība, pieredze cilvēku darba organizēšanā	<p>Laika posmā no 2012. gada 1. janvāra līdz 2013. gada 31. decembrim 124 (118 pašvaldībās un 6 Rīgas domes struktūrvienībās)</p> <p>Laika posmā no 2014. gada 1. janvāra līdz 2014. gada 31. decembrim 123 (117 pašvaldībās un 6 Rīgas domes</p>

		NVA saskaņā ar līgumā noteikto; 5. Koordinēt pašvaldības darba vadītājus, lai nodrošinātu atskaišu sagatavošanai un APSD veikšanai nepieciešamā inventāra iegādei nepieciešamo informāciju.		struktūrvienībās)
--	--	--	--	-------------------

<sup>8</sup> Aktivitātes numuram jāsakrīt ar 2.8.punktā norādītās aktivitātes numuru.

### 3.1.2. Projekta administrēšanas personāls:

Atbilstošās aktivitātes Nr. <sup>9</sup>	Projektā ieņemamais amats	Galvenie veicamie uzdevumi	Kvalifikācija un prasmes	Nepieciešamais attiecīgās kvalifikācijas darbinieku skaits projektā
1., 2., 3., 4., 5.	Projekta vadītājs	1. izveidot projekta vadības vienību projekta vadības un projekta īstenošanas nodrošināšanai; 2. organizēt sabiedrības informēšanu par projekta plānotajām aktivitātēm un rezultātiem; 3. nodrošināt projekta īstenošanu un tā uzraudzību; 4. saskaņot ar NVA vadību iespējamus risinājumus projekta īstenošanas problēmu novēršanai; 5. veikt projekta īstenošanas pārraudzību un periodiski izvērtēt projekta īstenošanas gaitu; 6. uzraudzīt APSD pasākuma ietvaros noslēgto līgumu izpildi, nodrošinot līgumsaistību izpildes kontroli un pārbaužu veikšanu projekta īstenošanas vietās; 7. pārstāvēt NVA sanāsmēs un semināros ar projekta īstenošanu saistītajos jautājumos; 8. nodrošināt Vienošanās par projekta īstenošanu noteikto prasību izpildi.	Augstākā izglītība, vismaz 2 gadu pieredze projektu izstrādē un vadībā (t.sk., projekta finanšu plūsmu plānošanā un pārvaldībā)	1
2., 3., 5.	Eksperts	1. organizēt projekta aktivitāšu īstenošanu atbilstoši plānotajam	Augstākā izglītība, vismaz 2 gadu	1

		<p>kalendārajam grafikam;</p> <p>2. veikt nepieciešamos pasākumus projekta īstenošanas uzraudzības un pārraudzības nodrošināšanai;</p> <p>3. periodiski izvērtēt projekta īstenošanas gaitu;</p> <p>4. piedalīties Aģentūras iekšējo normatīvo aktu sagatavošanā, sniegt informāciju Kvalitātes vadības sistēmas vadītājam atbilstoši Aģentūras Kvalitātes vadības sistēmas procesa izveidošanai, nodrošināt minēto dokumentu uzturēšanu;</p> <p>5. izvērtēt filiāļu sagatavotos pašvaldībās veicamo pārbaužu laika grafikus, atbilstoši tiem sagatavot un uzturēt kopēju projekta aktivitātes pārbaužu plānu dalījumā pa filiālēm kalendāro mēnešu griezumā;</p> <p>6. balstoties uz filiāļu veikto pārbaužu reģistrā atspoguļoto informāciju, pārraudzīt kopējā projekta aktivitātes pārbaužu plāna izpildi, izvērtēt pārbaužu rezultātus un nepieciešamības gadījumā sniegt ieteikumus, norādījumus filiālēm un veikt darbības pasākuma organizēšanas procesa pilnveidošanai;</p> <p>7. nodrošināt projekta progresu pārskatu sagatavošanu.</p>	<p>pieredze nodarbinātības jomā vai projektu vadībā</p>	
3., 5.	Koordinators	<p>1. piedalīties projekta aktivitāšu īstenošanā un ar to saistīto organizatorisko dokumentu sagatavošanā (piemēram, pavadvēstules, dienesta ziņojumi);</p> <p>2. veikt dokumentu sagatavošanai nepieciešamās informācijas apkopošanu, noformēšanu, kopēšanu, organizēt nepieciešamos saskaņojumus un dokumentu</p>	<p>Augstākā izglītība, vismaz 2 gadu pieredze nodarbinātības jomā, pieredze liela apjoma informācijas apstrādē un analīzē.</p>	1

		<p>iesniegšanu citām Aģentūras struktūrvienībām;</p> <p>3. veikt projekta ietvaros organizēto sanāksmju protokolēšanu;</p> <p>4. nodrošināt projekta ietvaros gatavoto pārskatu un pieprasījumu noformēšanu atbilstoši MK noteikumiem (lapu numurēšana, cauršūšana, parakstu savākšana);</p> <p>5. nodrošināt projekta lietu nomenklatūras uzturēšanu, piedalīties projekta dokumentācijas kārtošā atbilstoši projekta lietu nomenklatūrai un tās nodošanā glabāšanai arhīvā;</p> <p>6. apkopot un izvērtēt informāciju par projektā iesaistīto bezdarbnieku atbilstību projekta mērķa grupai, nekavējoties informējot projekta vadītāju par konstatētajām neatbilstībām.</p> <p>7. pārbaudīt bezdarbnieku, kurus ir plānots iesaistīt projektā un nodarbināt bērnu aprūpes, izglītības, veselības aprūpes un citās iestādēs, kurās uzturas bērni, atbilstību Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.panta trešajā un piektajā daļā noteiktajam.</p> <p>8. koordinēt filiāļu darbu ar projekta aktivitātēm saistītajos jautājumos, t.sk. sniegt metodisku palīdzību, konsultācijas projekta īstenošanas personālam.</p>		
2., 4., 5.	Vecākais ekonomists, ekonomists, vecākais grāmatvedis, grāmatvedis	<p>1. plānot un uzskaitīt finanšu līdzekļus, veikt regulāru projekta aktivitāšu un kopējo projekta finanšu līdzekļu izlietojuma analīzi un kontroli;</p> <p>2. noformēt grāmatvedības dokumentus un sagatavot parakstīšanai izziņas grāmatvedībai;</p>	Augstākā izglītība, darba pieredze finanšu vai grāmatvedības jomā	<p>Laika posmā no 2012. gada 1. janvāra līdz 2013. gada 31.decembrim 7</p> <p>Laika posmā no 2014. gada 1. janvāra līdz 2014. gada</p>

