Līguma par pasākuma “Darbam nepieciešamo iemaņu

attīstība” īstenošanu

# 1.pielikums

**LĪGUMS par dalībnieka dalību**

pasākumā „Darbam nepieciešamo iemaņu attīstība” **Nr.\_\_\_**

*ESF projekta „Subsidētās darbavietas bezdarbniekiem” Nr.9.1.1.1/15/I/001*

Dokumenta datums ir tā elektroniskās

parakstīšanas datums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(biedrības/nodibinājuma/ augstākās izglītības iestādes nosaukums[[1]](#footnote-2), reģistrācijas numurs)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(biedrības/nodibinājuma/ augstākās izglītības iestādes1 juridiskā adrese)*

*(biedrības/nodibinājuma/ augstākās izglītības iestādes1 vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds)*

personā, kura darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(pilnvarojumu apliecinoša dokumenta nosaukums)*

pamata,

(turpmāk – Īstenotājs), no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(dalībnieka vārds, uzvārds, personas kods, dzīves vietas adrese)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses/Puse, noslēdz līgumu par klienta dalību pasākumā „Darbam nepieciešamo iemaņu attīstība” (turpmāk − Līgums):

1. Pamatojoties uz Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk – Aģentūra) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filiāles (turpmāk – Filiāle) un Īstenotāja 202\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu par pasākuma „Darbam nepieciešamo iemaņu attīstība” īstenošanu Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Īstenotājs nodarbina klientu pasākumā „Darbam nepieciešamo iemaņu attīstība” (turpmāk − Pasākums) laika periodā no 202\_\_.gada\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ līdz 202\_\_.gada\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (periods ir noteikts saskaņā ar Aģentūras \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izsniegtajā Individuālajā darba meklēšanas plānā norādīto

*(Aģentūras filiāles klientam izsniegtā IDMP datums)*

(turpmāk − IDMP).

1. Dalībnieks veic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pienākumus.

*(profesijas nosaukums)*

1. Klienta pienākumi:
   1. piedalīties Pasākumā Līguma 1. punktā norādītajā laika periodā piecas dienas ne mazāk kā 20 un ne vairāk kā 40 stundas nedēļā, t.i.:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nedēļas diena** | **Darba laiks no plkst.\_\_\_ līdz plkst.\_\_\_ \_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Ja Pasākuma īstenošanas periodā klienta darba dienas, darba laiks vai Pasākuma īstenošanas adreses ir mainīgas, tad klienta pienākums ir strādāt atbilstoši saskaņotajam darba grafikam (skatīt Līguma 8.2. apakšpunktu);

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pasākuma īstenošanas vietas adrese[[2]](#footnote-3))*

* 1. veikt šādus pienākumus (pienākumu apraksts saskaņā ar pieteikumā Pasākuma īstenošanai norādītajiem):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. ievērot Īstenotāja darba kārtības noteikumus, kā arī Īstenotāja norīkotā darba vadītāja norādījumus darba pienākumu izpildei;
  2. ievērot darba drošības un veselības aizsardzības, ugunsdrošības un citus darba aizsardzības noteikumus, tajā skaitā:
     1. piedalīties Īstenotāja rīkotajās instruktāžās un apmācībās darba aizsardzības jomā;
     2. rūpēties par savu drošību un veselību un to personu drošību un veselību, kuras ietekmē vai varētu ietekmēt Līguma ietvaros veiktie pienākumi;
     3. ievērot drošības zīmes un lietot klienta rīcībā nodoto darba aprīkojumu, instrumentus, individuālos aizsardzības līdzekļus atbilstoši sniegtajai apmācībai, instruktāžai;
     4. nekavējoties ziņot Īstenotāja pārstāvim (skatīt Līguma 9. punktā) par notikušu nelaimes gadījumu Pasākuma īstenošanas vietā, kā arī par jebkuriem darba vides faktoriem, kas rada vai varētu radīt risku drošībai un veselībai;
     5. Pasākuma īstenošanas vietā neatrasties alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu izraisīta reibuma stāvoklī.
  3. pirmajā darba dienā pēc Līguma 13. punktā minēto attaisnojošo iemeslu izbeigšanās iesniegt Īstenotājam attaisnojošo iemeslu apstiprinošus dokumentus.

1. Dalībnieks Pasākuma dalības laikā gūst zināšanas, iemaņas, darba pieredzi noteiktā profesijā un paplašina redzesloku, ko drīkst atspoguļot savā dzīves gājuma aprakstā (*Curriculum vitae*).
2. Dalībnieks, atbilstoši Īstenotāja izsniegtajam norīkojumam, veic normatīvajos aktos par obligātajām veselības pārbaudēm noteiktās veselības pārbaudes un vienas dienas laikā no veselības pārbaudes veikšanas dienas iesniedz Īstenotājam dokumentus ar pārbaužu rezultātiem.
3. Dalībnieks, ne vēlāk kā dienu pirms izveidojusies situācija, informē Īstenotāja pārstāvi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

*(vārds, uzvārds, tālrunis, e pasts)*

* 1. ja dalībnieks uzskata, ka viņa veselības stāvoklis neatbilst veicamajam darbam Pasākumā - iesniedz īstenotājam izziņu no ārsta par veselības stāvokli;
  2. attaisnojošiem neierašanās iemesliem Pasākuma īstenošanas vietā Līguma 13. punktā minētajos gadījumos;
  3. ja ir iegūts darba ņēmēja statuss saskaņā ar likumu "[Par valsts sociālo apdrošināšanu](https://likumi.lv/ta/id/45466-par-valsts-socialo-apdrosinasanu)" uz nenoteiktu laiku vai laiku līdz diviem mēnešiem;

1. Dalībnieks, iesniedzot Īstenotājam iepriekš ar Filiāli saskaņotu iesniegumu par dalības izbeigšanu Pasākumā, ir tiesīgs izbeigt Līgumu pirms termiņa.
2. Īstenotāja pienākumi Pasākuma īstenošanas laikā:
   1. nodarbināt klientu, veicinot klienta aktivitātes sabiedrības labā bez nolūka gūt peļņu;
   2. nodarbināt bezdarbnieku Pasākumā atbilstoši Līguma 3.1., 3.2. apakšpunktā noteiktajam. Ja Pasākuma īstenošanas periodā darba dienas, darba laiks vai Pasākuma īstenošanas adreses nav konstantas, tad Īstenotājs sagatavo, dalībnieks rakstveidā saskaņo un Īstenotājs Līgumā ar Aģentūru noteiktajā kārtībā Filiālē iesniedz kalendārā mēneša darba grafiku. Rodoties izmaiņām grafikā, Īstenotājs sagatavo, dalībnieks rakstveidā saskaņo izmaiņas, līgumā starp Aģentūru un Īstenotāju noteiktajā kārtībā Īstenotājs iesniedz Filiālē aktuālo darba grafiku.
   3. pirms dalības uzsākšanas Pasākumā iepazīstināt klientu ar veicamajiem pienākumiem un citu nepieciešamo informāciju, tai skaitā, nepieļaut, ka dalībnieks Pasākuma dalības laikā popularizē politiskas idejas un atbalsta politisko partiju darbību;
   4. Pasākuma īstenošanas laikā par pienākumiem, kuri tiek veikti Pasākuma laikā, nenodibināt ar klientu darba tiesiskās attiecības;
   5. instruēt un apmācīt klientu par darba drošību, veselības aizsardzību, ugunsdrošību un citiem darba aizsardzības noteikumiem un pasākumiem, nodrošinot darba aizsardzības prasību ievērošanu;
   6. nodrošināt klientu ar pienākumu veikšanai nepieciešamo darba aprīkojumu, instrumentiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, tai skaitā, COVID 19 izplatības ierobežošanai;
   7. nodrošināt pasākumus, kas nepieciešami pirmās palīdzības sniegšanai Pasākuma īstenošanas vietās;
   8. katru mēnesi līdz 25. datumam izmaksāt klientam stipendiju par iepriekšējo mēnesi. Stipendijas apmērs ir 15EUR (piecpadsmit *euro*) dienā un to izmaksā atbilstoši nostrādātajām dienām mēnesī. Stipendijas izmaksu veic ar pārskaitījumu uz klienta bankas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ konta numuru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pieļaujama stipendijas izmaksa skaidrā naudā, ja dalībnieks Īstenotājam rakstveidā izteicis šādu lūgumu;
   9. informēt klientu, ka dalības laikā Pasākumā viņš ir apdrošināts pret iespējamiem nelaimes gadījumiem Pasākuma īstenošanas vietā;
   10. nepieciešamības gadījumā, kopā ar ergoterapeita pakalpojuma sniedzēju piedalīties Pasākuma īstenošanas vietas novērtēšanā par tās atbilstību klienta ar invaliditāti nodarbināšanai, organizēt pielāgošanu; norīkot klientu uz obligāto veselības pārbaudi, ja to paredz normatīvie akti par veselības pārbaudēm.

9. Līgums uzskatāms par izbeigtu no dienas, kad dalībnieks:

* 1. zaudējis bezdarbnieka statusu;
  2. pārtrauc dalību Pasākumā;
  3. neattaisnoti kavējis vairāk par piecām Pasākuma dalības dienām pēc kārtas vai viena mēneša periodā;
  4. atrodas Pasākuma īstenošanas vietā alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu izraisīta reibuma stāvoklī, ja to konstatējusi policija;
  5. atkārtoti nav ievērojis Īstenotāja darba kārtības noteikumus un Īstenotāja pārstāvja norādījumus (par katru reizi tiek sastādīts pārkāpuma akts);
  6. ir izslēgts/eksmatrikulēts no studējošo saraksta, vai mainījis izglītības ieguves formu (ja Pasākums tiek īstenots augstākās izglītības iestādē).

1. Iestājoties nelaimes gadījumam Pasākuma īstenošanas vietā, Īstenotājs izmeklē to saskaņā ar normatīvajiem aktiem par nelaimes gadījumu darbā izmeklēšanu un uzskaiti. Pēc nelaimes gadījuma izmeklēšanas Īstenotāja pārstāvis iesniedz Filiālē apdrošināšanas sabiedrībai nepieciešamos dokumentus apdrošināšanas atlīdzības iespējamai piešķiršanai.
2. Pēc klienta rakstveida pieprasījuma Īstenotājs izsniedz rakstveida apliecinājumu un novērtējumu par klienta veiktajiem darba pienākumiem un iegūtajām zināšanām un prasmēm Pasākumā.
3. Īstenotājs neizmaksā klientam stipendiju par dienām, kas attaisnoti kavētas atbilstoši Līguma 13. punktā noteiktajam.
4. Kavējumi tiek uzskatīti par attaisnotiem, ja:
   1. klientam ir iestājusies pārejoša darbnespēja;
   2. pamatojoties uz izsaukumu, dalībnieks ierodas izziņas iestādē, prokuratūrā, tiesā vai piedalās tiesas sēdē kā piesēdētājs;
   3. iemesls ir pirmās pakāpes radinieka vai laulātā nāve;
   4. ir citi objektīvi apstākļi.
5. Dalībnieks nesaņem stipendiju par dalību Pasākumā, ja, uzsākot Pasākumu, dalībnieks ir iesaistīts citā Aģentūras aktīvajā nodarbinātības pasākumā vai preventīvajā bezdarba samazināšanas pasākumā un saņem finansiālu atbalstu par dalību tajā. Klientam ar nākamo dienu pēc dalības šajā pasākumā pabeigšanas piešķir stipendiju par dalību Pasākumā.
6. Ja dalībnieks iegūst darba ņēmēja statusu uz laiku, kas nepārsniedz divus mēnešus, klientam ir tiesības turpināt dalību Pasākumā, darba attiecību periodā nesaņemot Pasākumā paredzēto ikmēneša stipendiju.
7. Puses nodrošina saņemtās informācijas drošību un aizsardzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām:
   1. Līguma izpildes gaitā iegūtos klienta personas datus Īstenotājs izmanto tikai Līguma 1.punktā noteiktajam mērķim un atbild par konfidencialitātes ievērošanu, un to neizpaušanu trešajām personām;
   2. Puses apņemas ievērot personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, t.sk., Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), kā arī nodrošināt, ka personas dati:
      1. tiks apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektiem pārredzamā veidā;
      2. tiks apstrādāti Līguma izpildei un personas datu apstrādi neveiks ar Līguma izpildi nesavietojamā veidā;
      3. ir precīzi un nepieciešamības gadījumā tiks atjaunināti;
      4. tiks glabāti veidā, kas pieļauj personu identifikāciju ne ilgāk kā nepieciešams Līguma izpildei;
      5. tiks apstrādāti tādā veidā, lai nodrošinātu normatīvajiem aktiem atbilstošu datu drošību, t.sk. aizsardzību pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus.

16.3. Katra Puse, apstrādājot saņemtos personas datus Līguma īstenošanai, ir pārzinis personas datu aizsardzības normatīvo aktu izpratnē.

* 1. Katra Puse ir atbildīga par personu (datu subjektu) informēšanu par viņu personas datu apstrādi, ko veic kā pārzinis.
  2. Puses apņemas nenodot saņemtos personas datus trešajām personām bez tās Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas, no kuras tā ir saņēmusi personas datus. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei ir pienākums izpaust saņemtos personas datus, tās pienākums par personas datu nodošanu informēt Pusi, no kuras tā ir saņēmusi personas datus, ja vien to neaizliedz normatīvie akti.

1. Par Pasākumā iesaistīto klientu Aģentūra veic valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas pensiju apdrošināšanai Ministru kabineta 2001. gada 5. jūnija noteikumos Nr. 230 “Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no valsts pamatbudžeta un valsts sociālās apdrošināšanas speciālajiem budžetiem” noteiktajā kārtībā.
2. Līguma grozījumi iegūst juridisku spēku un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc abpusējas rakstveida vienošanās pie Līguma parakstīšanas, pirms tam vienošanos saskaņojot ar Filiāli.
3. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Ja Puses pārrunu ceļā nepanāk vienošanos, strīds tiek risināts tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Īstenotājs:** |  | **Dalībnieks:** |
|  |  |  |
| (amats, paraksts, tā atšifrējums, datums) |  | (paraksts, tā atšifrējums, datums) |

1. Izvēlas atbilstošo, neatbilstošo dzēš. [↑](#footnote-ref-2)
2. Adresei jābūt atbilstošai līgumā starp Aģentūru un Īstenotāju 1.1.apakšpunktā norādītajai. [↑](#footnote-ref-3)